

Veröffentlichen auf dem edoc-Server

Vorbereitung:

Vergewissern Sie sich bitte, bevor Sie mit dem Veröffentlichungsvorgang beginnen, dass

- Sie der Inhaber aller für eine Veröffentlichung des Dokuments auf dem edoc-Server notwendigen Rechte sind;
- Ihr Dokument in demjenigen für die Langzeitarchivierung geeigneten Format vorliegt, das für den edoc-Server benötigt wird (csv, html, md, pdf, png, sgml, sql, tif/tiff, txt, xhtml, xml, xqueries, xql, xslt, xlsx, warc, zip).
- Sie die vollständigen bibliographischen Angaben Ihrer Publikation zur Hand haben. Diese Angaben benötigen Sie, um das Formular korrekt auszufüllen.
- Bei Forschungsdaten über

Cookies müssen im Webbrowser eingeschaltet sein, um Dokumente über das Veröffentlichungsformular einstellen zu können.

Wie geht der Veröffentlichungsvorgang vor sich?

Klicken Sie auf der Startseite auf Veröffentlichen.

The screenshot shows the top navigation bar of the edoc-server website. The bar is dark red with white text for the menu items: STARTSEITE, SUCHEN, BROWSEN, VERÖFFENTLICHEN (highlighted with a white border), and FAQ. A red arrow points to the VERÖFFENTLICHEN button. Below the navigation bar, the main content area is titled "EDOC-SERVER". It contains two columns of text. The left column describes the library's role in providing an institutional repository (TELOTA) for publications. The right column states that publications are made available under a Creative Commons license and provides links to the license guidelines and FAQ. Below the text is a search bar with a magnifying glass icon, a "Suchen" button, and a search result summary: "Erweiterte Suche Alle Dokumente (3208) Neueste Dokumente". At the bottom of the page, there is a dark grey footer containing logos for the Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften, Open Access, and the DFG's "Tertiärität als Open-Access-Repository seit Publikationsjahr 2016". Navigation links for "KONTAKT", "LEITLINIEN", "IMPRESSUM UND DATENSCHUTZ", and "SITELINKS" are also present.

STARTSEITE SUCHEN BROWSEN **VERÖFFENTLICHEN** FAQ

EDOC-SERVER

Die Bibliothek der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften (BBAW) betreibt mit Unterstützung von TELOTA ein institutionelles Repositorium für die Erst- und Zweitveröffentlichung wissenschaftlicher Publikationen, die von Mitgliedern oder Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der BBAW und ihrer Vorgänger-Institutionen verfasst oder herausgegeben werden. Der edoc-Server stellt die Veröffentlichungen der weltweiten Wissenschaftlergemeinschaft im open access zur Verfügung und sichert ihre Langzeitarchivierung. Der edoc-Server ist somit Teil der Umsetzung des Leitbilds **Open Science** der Akademie.

Die BBAW stellt ihre Veröffentlichungen im Regelfall soweit rechtlich möglich unter die aktuelle Creative Commons Lizenz mit Namensnennung (CC BY). Abweichungen werden in den Metadaten vermerkt. Die Lizenzierungsleitlinie der Akademie finden Sie **hier**.

Die Leitlinien des edoc-Servers sind **hier** veröffentlicht. Antworten auf weitergehende Fragen finden Sie außerdem im **FAQ-Bereich**.

Suchen

Erweiterte Suche Alle Dokumente (3208) Neueste Dokumente

berlin-brandenburgische AKADEMIE DER WISSENSCHAFTEN open access ORCID

Tertiärität als DINI Open-Access-Repository seit Publikationsjahr 2016

KONTAKT | LEITLINIEN | IMPRESSUM UND DATENSCHUTZ | SITELINKS

Sie werden zunächst aufgefordert, einen Dokumenttyp auszuwählen (aus einer Liste). Direkt darunter können Sie Ihr(e) Dokument(e) hochladen.


STARTSEITE SUCHEN BROWSEN VERÖFFENTLICHEN FAQ

VERÖFFENTLICHEN

🔗 Dokumenttyp und Datei wählen

DOKUMENTTYP

📌 Bitte wählen Sie einen Dokumenttyp aus der Liste aus.

DOKUMENTTYP* 


DOKUMENT(E) HOCHLADEN

📌 Bitte beachten Sie dabei die:

Benennung der Dateien: zulässig sind Buchstaben (a-z, A-Z, keine Umlaute), Zahlen, Bindestrich und Unterstrich

Dateinamenslänge: maximal 50 Zeichen

Akzeptierte Dateiformate: csv, html, md, pdf, png, sgml, sql, tif, txt, xhtml, xml, xqueries, xslt, sfx, xsl, warc, zip

DATEI WÄHLEN Keine Datei ausgewählt. 

KOMMENTAR (ÖFFENTLICH)

Bestätigen Sie, dass sie die rechtlichen Hinweise gelesen haben und damit einverstanden sind. Diese Einwilligung ist unter anderem wichtig, um die Daten später der DNB zur Langzeitarchivierung zur Verfügung stellen zu können.


Klicken Sie anschließend auf "Weiter zum nächsten Schritt".

EINRÄUMUNG EINES EINFACHEN NUTZUNGSRECHTS

📌

- Ich bin damit einverstanden, dass das genannte Werk mit den zugehörigen Metadaten auf dem edoc-Server der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften (BBAW) veröffentlicht wird. Zu diesem Zweck räume ich der BBAW unentgeltlich das einfache, räumlich und zeitlich unbeschränkte Recht ein, das genannte Werk mit den zugehörigen Metadaten, ggf. inkl. Abstract, auf dem edoc-Server zu vervielfältigen, dauerhaft elektronisch zu speichern, zu verbreiten und im Internet kostenfrei öffentlich zugänglich zu machen, sofern dies via Arbeits- oder Autorenvertrag noch nicht geschehen ist.
- Ich räume der BBAW das Recht ein, das Werk zum Zweck der Langzeitarchivierung und/oder öffentlichen Zugänglichmachung anderen Bibliotheken, Archiven und ggf. Aggregatoren zur Verfügung zu stellen, sofern dies via Arbeits- oder Autorenvertrag noch nicht geschehen ist.
- Ich bin einverstanden mit der Erstellung von Kopien und der Konvertierung des Werkes in andere elektronische oder physische Formate zum Zweck der Archivierung und unter Wahrung der inhaltlichen Integrität.
- Ich bestätige, dass ich berechtigt bin, das einfache, räumlich und zeitlich unbeschränkte Nutzungsrecht an dem genannten Werk einzuräumen und dass durch dessen Veröffentlichung auf dem edoc-Server der BBAW keine gesetzlichen Vorschriften und auch keine Rechte Dritter verletzt werden. Dies schließt insbesondere die im genannten Werk enthaltenen Abbildungen (Fotos, Grafikelemente) ein.
- Ich verpflichte mich, die BBAW unverzüglich zu informieren, wenn Dritte Ansprüche auf Grund der ihnen zustehenden Urheber- bzw. Nutzungsrechte in Bezug auf das genannte Werk geltend machen und stelle die BBAW von allen Ansprüchen, die Dritte auf Grund ihrer zustehender Urheber- bzw. Nutzungsrechte in Ansehung des Werkes gegen die BBAW erheben, frei.
- Es bleibt mir freigestellt, über mein Werk anderweitig zu verfügen, soweit damit keine Einschränkung der in diesem Vertrag genannten Rechte der BBAW verbunden ist.

Ich habe die Einverständniserklärung und die Leitlinien gelesen und bin damit einverstanden.

ICH HABE DIESE  RECHTLICHEN HINWEISE GELESEN UND BIN DAMIT EINVERSTANDEN *

Es folgt das eigentliche Formular. Hier werden verschiedene Daten zu Ihrer Publikation (sog. Metadaten) abgefragt, die der Beschreibung in Katalogen und anderen bibliographischen Verzeichnissen dienen. Abhängig vom Dokumenttyp sind einige der Felder Pflichtfelder.

Wenn Sie nicht wissen, was Sie in einem Formularfeld eintragen sollen, ziehen Sie bitte den Cursor über das Eingabefeld. Es wird ein erläuternder Hilfetext eingeblendet (Tooltip). Außerdem finden Sie unter jeder Rubrik ein kleines Fragezeichen mit kurzen Erklärungen zum Ausfüllen des Formulars.

Füllen Sie die mit * gekennzeichneten Felder und alle weiteren, für Sie relevanten Felder, aus.

Wenn Sie in einigen Feldern mehr als einen Titel oder eine Person eingeben wollen, klicken Sie auf „Einen weiteren Titel hinzufügen“. Es öffnet sich ein zweites Eingabefeld.

STARTSEITE SUCHEN BROWSEN VERÖFFENTLICHEN FAQ

VERÖFFENTLICHEN

Arbeitspapier

Felder, die mit einem * markiert sind, müssen ausgefüllt werden.

KONTAKTDATEN

Tragen Sie hier bitte Ihre Kontaktdaten ein.

VORNAME: Erika
NACHNAME*: Musterfrau
E-MAIL-ADRESSE*: erika.musterfrau@bbaw.de

SPRACHE

Tragen Sie bitte die Sprache des Dokumenteninhalts ein.

SPRACHE*: Deutsch

HAUPTTITEL

Tragen Sie hier bitte den Titel und seine Sprachen ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Titel hinzufügen (oder wieder löschen).

TITEL*: Testdokument
SPRACHE: Sprache der Veröffentlichung übernehmen

[Einen weiteren Titel hinzufügen](#) ←

In einem Feld werden Sie dazu aufgefordert, die ORCID iD der Autor:innen einzutragen. Dabei handelt es sich um eine standardisierte Identifikation von Forschenden. Damit trägt der edoc-Server zu einer erhöhten Sichtbarkeit und verlässlichen Vernetzung von Schöpfenden und Publikationen bei.

In dem Feld Beteiligte Personen können Übersetzer:innen o.ä. angegeben werden.

TITEL DES ÜBERGEORDNETEN WERKES

Tragen Sie bitte den Titel des übergeordneten Werks (z.B. Zeitschrift, Sammelwerk, Sammelband) ein.

TITEL DES ÜBERGEORDNETEN WERKES: Die große Sammlung der Testdokumente
SPRACHE: Sprache der Veröffentlichung übernehmen

AUTOR*INNEN

Tragen Sie hier bitte die Angaben zu den Autoren ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Autoren hinzufügen (oder wieder löschen).

VORNAME: Erika
NACHNAME*: Musterfrau
ORCID: 0000-0001-5000-0007

[Weitere\(n\) Autor*in hinzufügen](#)

BETEILIGTE PERSON

Tragen Sie bitte die beteiligte Person ein.

VORNAME: Max
NACHNAME: Mustermann

[Eine weitere beteiligte Person hinzufügen](#)


Wenn Ihre Veröffentlichung zu einem Akademievorhaben oder Projekt gehört und Sie dies angeben wollen, gehen Sie auf „Eine Ebene tiefer“. Es öffnet sich eine Gesamtliste aller wissenschaftlichen Projekte der BBAW, aus der Sie auswählen können.

AKADEMIEVORHABEN, IAGS UND PROJEKTE

☑ Wählen Sie hier bitte die beteiligten Projekte aus. Eine Ebene unterhalb BBAW wird Ihnen die Gesamtliste der wissenschaftlichen Projekte der BBAW angezeigt.

ABTEILUNG

SAMMLUNGSEINTRAG



URHEBENDE KÖRPERSCHAFT

☑ Tragen Sie bitte den Namen der Institution ein, die den intellektuellen Inhalt des Dokuments verantwortet (nur anzugeben bei mehr als 3 Verfassern).

URHEBENDE KÖRPERSCHAFT

BETEILIGTE KÖRPERSCHAFT

☑ Tragen Sie bitte die beteiligte Körperschaft ein.

BETEILIGTE KÖRPERSCHAFT

VERÖFFENTLICHENDE INSTITUTION

☑ Wählen Sie bitte die veröffentlichende(n) Institution(en) aus.

VERÖFFENTLICHENDE INSTITUTION

TIPP:

Abstracts sind praktisch und es sieht besser aus, wenn eins vorhanden ist. Deshalb ist die Zusammenfassung auch ein Pflichtfeld im Fragebogen. Sollten Sie aber kein Abstract für Ihre Veröffentlichung zur Hand haben, können Sie in das Feld ein Leerzeichen einfügen, damit das Formular abgeschickt werden kann.

ISBN DES DOKUMENTS

☑ Tragen Sie bitte die ISBN ein.

ISBN

SCHRIFTENREIHEN


☑ Wählen Sie eine Schriftenreihe aus und geben Sie die dazugehörige Bandnummer an.

BANDNUMMER

SCHRIFTENREIHE

ABSTRACT(S)

☑ Tragen Sie hier bitte die Zusammenfassung Ihres Dokumentes und dessen Sprache ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Abstracts hinzufügen (oder wieder löschen).

 ZUSAMMENFASSUNG*

SPRACHE

GND-SCHLAGWORT

☑ Tragen Sie hier bitte GND-Schlagwörter zu Ihrem Dokument ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Schlagwörter hinzufügen (oder wieder löschen). Hilfe zur Auswahl bekommen Sie in der OGDN des BSZ: <http://swb.bsz-bw.de/DB=2.104/>

GND-SCHLAGWORT

VERLAG
 Tragen Sie bitte den Verlag ein.

VERLAG

VERLAGSORT
 Tragen Sie bitte den Verlagsort ein.

VERLAGSORT

FERTIGSTELLUNG_JAHR
 Tragen Sie bitte das Veröffentlichungsjahr des Dokuments ein.

JAHRE DER FERTIGSTELLUNG*

ONLINE-VERÖFFENTLICHUNG
 Tragen Sie bitte das Veröffentlichungsdatum (online) des Dokuments im Format TTMM.JJJJ ein.

DATUM DER VERÖFFENTLICHUNG (ONLINE)*

SEITENZAHL
 Tragen Sie bitte die Seitenanzahl des Dokuments ein.

SEITENZAHL

Auch die Lizenz können Sie aus einer Liste auswählen. Die BBAW stellt ihre Veröffentlichungen im Regelfall soweit rechtlich möglich unter die aktuelle Creative Commons Lizenz mit Namensnennung (CC BY). Abweichungen werden in den Metadaten vermerkt.

Die Lizenzen können bei Bedarf (z.B. Software) ergänzt werden.

SCHLAGWORT(E)
 Tragen Sie hier bitte frei wählbare Schlagwörter Ihres Dokumentes ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Schlagwörter hinzufügen (oder wieder löschen).

FREIES SCHLAGWORT / TAG

SCHLAGWORT SPRACHE

FREIES SCHLAGWORT / TAG

SCHLAGWORT SPRACHE

DDC KLASSIFIKATION
 Tragen Sie hier bitte die DDC Klassen Ihres Dokumentes ein. Sie können durch Klicken auf den Button weitere Klassen hinzufügen (oder wieder löschen). Die DDC Klasse ist 3-stellig anzugeben. Nutzen Sie dazu den Button "runter". Eine Übersicht über die DDC in der Deutschen Nationalbibliothek bekommen Sie unter: <https://www.dnb.de/ddcindnb>. Beispielseingabe: "100" (für "Philosophie und Psychologie").

DDC KLASSE

SUBJECTDDCLANGUAGE

LIZENZ DES DOKUMENTS
 Bitte wählen Sie hier die Lizenz(en) für Ihr Dokument aus. Mit der Wahl der Lizenz entscheiden Sie, unter welchen Bedingungen das von Ihnen veröffentlichte Dokument zukünftig genutzt werden darf. Die BBAW stellt ihre Veröffentlichungen im Regelfall unter der Lizenz Creative Commons Namensnennung (CC BY) zur Verfügung.

LIZENZ*

PLATZ FÜR NOTIZEN
 Raum für Notizen und Benachrichtigungen ...

Unter Platz für Notizen können Nachrichten für das edoc-Team hinterlassen werden.

Nachdem Sie das Formular ausgefüllt haben, klicken Sie auf „Weiter zum nächsten Schritt“. Zum Abschluss der Datenerfassung werden Ihnen Ihre Eingaben noch einmal angezeigt und Sie haben die Möglichkeit, die Eingaben zu Ihrem Dokument gegebenenfalls zu korrigieren oder direkt abzuspeichern. Wenn Sie mit allen Angaben zufrieden sind, gehen Sie auf „Dokument abspeichern“. Ihr Dokument ist nun eingereicht.

[STARTSEITE](#) [SUCHEN](#) [BROWSEN](#) [VERÖFFENTLICHEN](#) [FAQ](#)

VERÖFFENTLICHEN

 *Arbeitspapier*

Bitte überprüfen Sie Ihre Eingaben.

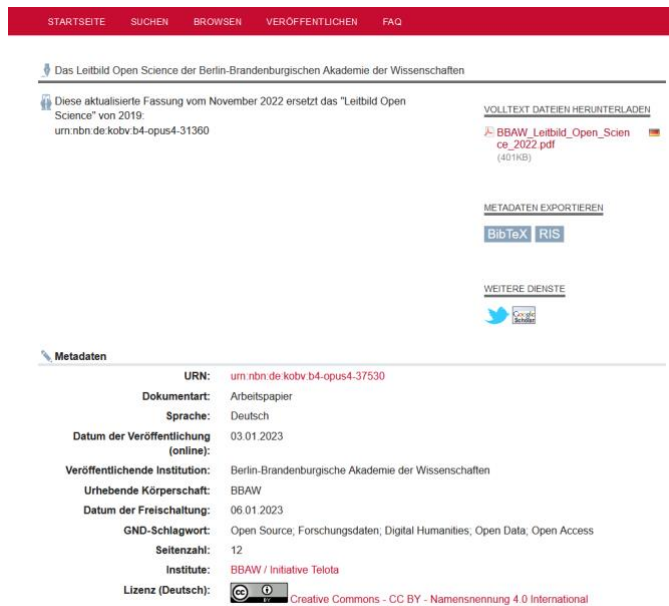
Kontaktdaten	
Vorname	Erika
Nachname	Musterfrau
E-Mail-Adresse	erika.musterfrau@bbaw.de
Haupttitel	
Titel	Testdokument
Sprache	Deutsch
Verlag	Muster-Verlag
Verlagsort	Berlin
ISBN	978-3-423-14160-4
Seitenzahl	23
Bemerkung	Dies ist nur ein Test.

SIE HABEN FOLGENDE DATEI(EN) HOCHGELADEN:


name: **Veroeffentlichen_edoc.pdf**
Dateityp: application/pdf
Dateigröße: 24383 Bytes
Kommentar (öffentlich):

[Abbrechen](#) [Einträge ändern](#) [Dokument abspeichern](#)

Vor der Freischaltung werden die eingegebenen Informationen geprüft, ein Deckblatt erstellt und die URN als persistenter Identifier vermerkt. Auf dem Server sieht es dann später so aus:



The screenshot shows the website interface for the Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften (BBAW). At the top, there is a navigation bar with links: STARTSEITE, SUCHEN, BROWSEN, VERÖFFENTLICHEN, and FAQ. Below this, a header section reads "Das Leitbild Open Science der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften". The main content area displays the document title: "Diese aktualisierte Fassung vom November 2022 ersetzt das 'Leitbild Open Science' von 2019." with the URN: urn:nbn:de:kobv:b4-opus4-31360. To the right, there are buttons for "VOLLTEXT DATEIEN HERUNTERLADEN" (with a PDF icon) and "METADATEN EXPORTIEREN" (with buttons for BibTeX and RIS). Below these is a "WEITERE DIENSTE" section with a "Google Scholar" icon. The bottom section is titled "Metadaten" and lists the following information:

URN:	urn:nbn:de:kobv:b4-opus4-37530
Dokumentart:	Arbeitspapier
Sprache:	Deutsch
Datum der Veröffentlichung (online):	03.01.2023
Veröffentlichende Institution:	Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften
Urhebende Körperschaft:	BBAW
Datum der Freischaltung:	06.01.2023
GND-Schlagwort:	Open Source, Forschungsdaten, Digital Humanities, Open Data, Open Access
Seitenzahl:	12
Institute:	BBAW / Initiative Telota
Lizenz (Deutsch):	 Creative Commons - CC BY - Namensnennung 4.0 International

Bei weiteren Fragen und Problemen:

- Hilft Ihnen das umfangreiche FAQ auf edoc.bbaw.de.
- Erreichen Sie das Team des edoc-Servers unter:

Berlin-Brandenburgische Akademie der Wissenschaften
Jägerstraße 22/23
10117 Berlin
Tel.: +49 (0)30 20370 -457 / -504 / -487
bib.edoc@bbaw.de